

**UCHWAŁA NR LVI/ 348/14
RADY MIEJSKIEJ W LUBSKU**

z dnia 5 listopada 2014 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis.

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, Dz. U. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 849).

Rada Miejska w Lubsku uchwała, co następuje:

§ 1. W celu przyspieszenia rozwoju gospodarczego Miasta i Gminy Lubsko i przeciwdziałając bezrobociu ustala się zwolnienia z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy.

§ 2. Zwolnienie, o którym mowa w uchwale stanowi pomoc de minimis, której udzielanie następuje na zasadach i warunkach określonych w niniejszej uchwale oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

§ 3. 1. Wyłącza się możliwość udzielenia pomocy na zasadach określonych niniejszą uchwałą w zakresie wynikającym z art.1 ust. 1 lit. a – e rozporządzenia, o którym mowa w § 2.

2. Program nie dotyczy przedsiębiorców prowadzących działalność:

- 1) handlową, zarówno detaliczną jak i hurtową,
- 2) związaną z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi,
- 3) finansową i ubezpieczeniową,
- 4) polegającą na wykonywaniu usług związanych z obsługą stacji paliw,

3. Uchwały nie stosuje się do pomocy wobec przedsiębiorców:

- 1) realizujących inwestycje odtworzeniowe,
- 2) realizujących inwestycje, których wydatki są równe lub przekraczają 50 mln euro,
- 3) zalegających z zapłatą zobowiązań wobec Miasta i Gminy Lubsko,
- 4) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy inwestycyjnej wynikający z wcześniejszej decyzji Komisji uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem.

4. Zwolnienie nie przysługuje podmiotom gospodarczym powstałym poprzez przekształcenie, przejęcie, podział bądź połączenie innych podmiotów gospodarczych działających na terenie Miasta i Gminy Lubsko.

5. Zwolnienie z podatku od nieruchomości nie dotyczy nieruchomości, które korzystały z pomocy wprowadzonej uchwałą nr IX/59/07 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy – przez okres 5 lat od dnia, w którym przyznana została ostatnia pomoc w ramach w/w uchwały.

§ 4. Ilekroć w uchwale używa się pojęcia:

- 1) **program** – rozumie się przez to niniejszą uchwałą,
- 2) **pomoc/zwolnienie** – rozumie się przez to zwolnienie z podatku od nieruchomości,
- 3) **Komisja** – rozumie się przez to Komisję Europejską,
- 4) **podatek** – rozumie się przez to podatek od nieruchomości,

- 5) **inwestycja odtworzeniowa** – rozumie się przez to wymianę maszyn lub urządzeń, które z uwagi na szybki postęp technologiczny stały się przestarzałe, wymianę dotychczasowego oprogramowania na nowe, remonty, naprawy,
- 6) **nowa (początkowa) inwestycja** – rozumie się przez to:
- a) utworzenie nowego przedsiębiorstwa, tzn. zapoczątkowanie nowej działalności gospodarczej,
 - b) rozbudowę istniejącego przedsiębiorstwa, tzn. zwiększenie zdolności produkcyjnej/usługowej istniejącego zakładu, np. uruchomienie kolejnej linii technologicznej,
 - c) dywersyfikację (zróżnicowanie) produkcji zakładu, tzn. wprowadzenie nowych dodatkowych produktów dotąd niewytwarzanych przez zakład – rozszerzenie oferty produktowej czy usługowej, w następstwie którego wprowadzane są nowe produkty /usługi, które nie były poprzednio produkowane /świadczone, obok tych dotychczas oferowanych,
 - d) zasadniczą zmianę dotyczącą całościowego procesu produkcyjnego w istniejącym zakładzie (nowe rozwiązanie technologiczne/organizacyjne odmienne od stosowanego dotychczas),
 - e) nabycie zakładu, który został zamknięty lub zostałby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił.

Za nową inwestycję nie uznaje się nabycia wyłącznie udziałów lub akcji przedsiębiorstwa.

- 7) **działalność gospodarcza** – rozumie się przez to oferowanie towarów i/lub usług na rynku,
- 8) **beneficjent/przedsiębiorca** – rozumie się przez to oferującego towary i/lub usługi na rynku bez względu na formę prawną, wielkość oraz sposób finansowania,
- 9) **dzień udzielenia pomocy** – rozumie się przez to dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej, a w przypadku braku obowiązku złożenia deklaracji dzień, w którym upływa termin do zapłaty kolejnej raty podatku (- jeżeli ostatni dzień terminu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następnego dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy). W przypadku zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wielkość opodatkowania dzień, w którym upływa termin złożenia korekty deklaracji/informacji podatkowej.
- 10) **liczba pracowników** – rozumie się przez to liczbę rocznych jednostek roboczych (RJR), czyli liczbę pracowników zatrudnionych na pełnych etatach w ciągu jednego roku, przy czym praca w niepełnym wymiarze godzin oraz praca sezonowa wyrażane są ułamkowymi częściami RJR. Oznacza to, iż należy przeliczyć liczbę osób zatrudnionych na etaty lub części etatów, w tym także pracowników, którzy nie przepracowali pełnego roku.
- 11) **utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją** – rozumie się przez to wzrost netto (w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy) liczby pracowników zatrudnionych w danym przedsiębiorstwie/zakładzie w odniesieniu do stanu zatrudnienia netto z ostatnich pełnych 12-tu miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym zakończono nową inwestycję, przy czym miejsca pracy uważa się związane z nową inwestycją, jeżeli zostały utworzone nie później niż w okresie 3 lat od dnia jej zakończenia,
- 12) **zwiększony poziom zatrudnienia** – rozumie się przez to miejsca pracy utworzone w wyniku realizacji nowej inwestycji oraz stan zatrudnienia pracowników z ostatnich pełnych 12-tu miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym zakończono inwestycję (w przeliczeniu na pełne etaty),
- 13) **rozpoczęcie inwestycji** – rozumie się przez to podjęcie prac budowlanych lub pierwszego zobowiązania firmy do zamówienia urządzeń,
- 14) **zakończenie inwestycji** – rozumie się przez to uruchomienie działalności produkcyjnej lub usługowej.

§ 5. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały może być udzielane wyłącznie na nową (początkową) inwestycję, która została rozpoczęta po wejściu w życie niniejszej uchwały i na dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy została zakończona, przy czym za nową uważa się inwestycję, jeżeli od jej zakończenia upłynęły nie więcej niż 3 lata.

2. Przedsiębiorca nabywa prawo do zwolnienia z dniem złożenia wniosku o udzielenie pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

3. Wniosek, który został złożony po okresie, na jaki zwolnienie mogło zostać przyznane, nie podlega rozpatrzeniu.

4. Przedsiębiorca, który spełni łącznie wszystkie kryteria i wymogi zawarte w niniejszym programie, skorzysta ze zwolnienia z mocy uchwały, bez potrzeby wydawania indywidualnej decyzji.

§ 6. 1. Ogólny limit pomocy de minimis w kwocie 200 000 euro (100 000 euro w sektorze transportu drogowego towarów) określony w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 należy traktować, jako maksymalne wsparcie dla jednego zakładu/przedsiębiorstwa.

2. Kwotę pomocy de minimis jaką może otrzymać przedsiębiorstwo od Gminy Lubsko organ udzielający pomocy ustala na dzień złożenia przez przedsiębiorcę wniosku o udzielenie pomocy.

3. Ustalając kwotę, o której mowa w ust. 2 organ udzielający pomocy uwzględnia zasadę kumulacji zgodnie z § 18.

§ 7. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

§ 8. 1. Pomoc udzielana w ramach niniejszego programu nie narusza możliwości otrzymania przez jej beneficjenta pomocy z innych źródeł, o ile nie naruszy to dopuszczalnej granicy intensywności pomocy określonej przepisami.

2. Z pomocy w ramach niniejszego programu przedsiębiorca może skorzystać tylko raz.

§ 9. Beneficjentami pomocy przewidzianej w niniejszej uchwale są przedsiębiorcy, którzy na terenie Miasta i Gminy Lubsko:

- 1) realizują nowe zadania inwestycyjne, polegające na uruchomieniu działalności produkcyjnej lub usługowej na zasadach określonych w niniejszym programie,
- 2) rozwijają swoją działalność.

§ 10. 1. Pomoc de minimis przewidzianą w niniejszej uchwale stanowi zwolnienie z podatku od nieruchomości.

2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej będące własnością przedsiębiorcy.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 2 przysługuje od całości nieruchomości, od których przedsiębiorca jest zobowiązany płacić podatek.

§ 11. 1. Pomoc może być udzielona na podstawie przedmiotowej uchwały jeżeli jej udzielenie nie spowoduje przekroczenia kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro, a w przypadku przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie transportu drogowego towarów, kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

2. Pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały nie można udzielić gdy przedsiębiorca do momentu złożenia wniosku o udzielenie pomocy przekroczył już pułap wielkości pomocy de minimis bądź intensywności pomocy innej niż de minimis dotyczącej tej samej inwestycji.

§ 12. 1. Warunkiem uzyskania zwolnienia jest:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Miasta i Gminy Lubsko,
- 2) zaadoptowanie dla celów prowadzenia działalności gospodarczej nieruchomości lub ich części stanowiących własność przedsiębiorcy,
- 3) dokonanie nowej inwestycji przez beneficjenta, który będzie korzystał z pomocy,
- 4) rozpoczęcie nowej inwestycji po wejściu w życie niniejszej uchwały i jej zakończenie na dzień złożenia wniosku,
- 5) sfinansowanie inwestycji ze środków własnych przedsiębiorcy lub z zewnętrznych źródeł finansowania wolnych od środków publicznych,
- 6) złożenie wniosku w formie pisemnej nie później niż 3 lata od zakończenia inwestycji – zgodnie z § 15 ust. 1 wraz z pełną dokumentacją, o której mowa w § 15 ust. 2,
- 7) dopełnienie pozostałych warunków określonych w niniejszym programie oraz rozporządzeniu Komisji (UE), o którym mowa w § 2.

2. W przypadku dokonania nowej inwestycji polegającej na:

- 1) dywersyfikacji produkcji zakładu /rozszerzeniu oferty usługowej – pomocy udziela się pod warunkiem, że nowe produkty /usługi nie są takie same lub podobne w porównaniu z dotychczasowymi,
- 2) zasadniczej zmianie dotyczącej całościowego procesu produkcyjnego w istniejącym zakładzie – pomocy udziela się pod warunkiem, że zmiana jest związana z procesem produkcyjnym, nie zaś z samym produktem,
- 3) nabyciu zakładu, który został zamknięty lub zostałyby zamknięty, gdyby zakup nie nastąpił – pomocy udziela się pod warunkiem, że:
 - a) nabywcą jest inwestor niezwiązany ze sprzedawcą,
 - b) transakcja między zbywcą, a nabywcą zakładu odbyła się na warunkach rynkowych,
 - c) nowa działalność, która ma być prowadzona z wykorzystaniem nabytych środków trwałych nie jest taka sama jak działalność prowadzona w zakładzie przed nabyciem bądź podobna to tej działalności.

§ 13. 1. Warunkiem korzystania z przyznanego zwolnienia jest:

- 1) utworzenie 3 nowych miejsc pracy w okresie 3 lat od dnia zakończenia inwestycji, przy czym pracownika należy zatrudnić na pełny etat oraz zawrzeć z nim umowę o pracę na czas określony obejmujący okres zwolnienia lub na czas nieokreślony,
- 2) utworzenie nowych miejsc pracy, o których mowa w pkt 1 bezpośrednio w wyniku realizacji nowej inwestycji,
- 3) wykorzystywanie nowej inwestycji wyłącznie w zakładzie otrzymującym pomoc,
- 4) korzystanie z nowej inwestycji wyłącznie przez przedsiębiorcę, który poniósł nakłady inwestycyjne,
- 5) utrzymanie zwiększonego poziomu zatrudnienia z zastrzeżeniem § 14,
- 6) uzupełnienie stanu zatrudnienia wg zasad określonych w § 14,
- 7) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 8) otrzymanie w ramach tego samego projektu inwestycyjnego z kolejnego źródła, kwoty pomocy de minimis bądź pomocy innej niż de minimis nie przekraczającej progu dopuszczalności, o którym mowa w § 18 ust. 2,
- 9) dopełnienie obowiązków wynikających z § 17.

2. Warunek utworzenia nowego miejsca pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 uważa się za spełniony, jeżeli nastąpił przyrost netto miejsc pracy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w stosunku do poziomu zatrudnienia w okresie 12-tu miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym zakończono inwestycję.

§ 14. Dopuszcza się możliwość zmniejszenia zwiększonego poziomu zatrudnienia z przyczyn losowych lub gdy umowę o pracę rozwiązano w trybie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, pod warunkiem, że beneficjent:

- 1) w terminie 14 dni od wystąpienia tych okoliczności powiadomi pisemnie organ udzielający pomocy o zmniejszeniu stanu zatrudnienia,
- 2) w terminie 30 dni od wystąpienia tych okoliczności uzupełni stan zatrudnienia do poziomu określonego w oświadczeniu złożonym na druku stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do uchwały i niezwłocznie przedłoży pisemną informację o pracownikach nowo zatrudnionych w miejsce pracowników zwolnionych.

§ 15. 1. Wniosek o udzielenie pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, powinien zawierać:

- 1) datę złożenia,
- 2) nazwę przedsiębiorstwa oraz adres prowadzenia działalności,
- 3) nazwę i adres siedziby podmiotu udzielającego pomocy,
- 4) opis dotychczas prowadzonej działalności, tj. wytwarzanych produktów/świadczonych usług, rynek prowadzonej działalności,
- 5) krótki opis projektu inwestycyjnego, tj. rodzaj projektu wg § 4 pkt 6, wyroby produkowane lub usługi świadczone na podstawie projektu inwestycyjnego, lokalizację przedsięwzięcia, opis pozytywnych skutków przeprowadzonej inwestycji,

- 6) termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji,
- 7) źródło sfinansowania inwestycji,
- 8) planowany termin utworzenia nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją,
- 9) dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z wnioskowaną pomocą, tj. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, fax, e-mail,
- 10) podpis przedsiębiorcy.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany dołączyć do wniosku:

- 1) kserokopię dokumentów potwierdzających nabycie nieruchomości,
- 2) wszystkie zaświadczenia o uzyskanej przez zakład pomocy de minimis niezależnie od formy i źródła tej pomocy – pod uwagę należy wziąć w/w pomoc jaką wnioskodawca uzyskał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 3) wypełniony „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów w *sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis*, dotyczący pomocy udzielanej na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w § 2,
- 4) kserokopię zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego,
- 5) oświadczenie o wartości nowej inwestycji wynikającej z kosztorysu powykonawczego na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających jej realizację,
- 6) oświadczenie o utworzeniu nowych miejsc pracy w związku z zakończeniem nowej inwestycji na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- 7) informacje o wysokości zatrudnienia z ostatnich pełnych 12-tu miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym zakończono nową inwestycję na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały,
- 8) zobowiązanie przedsiębiorcy do utrzymania nowej inwestycji oraz zwiększonego poziomu zatrudnienia na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały,
- 9) oświadczenie, że nieruchomość będąca przedmiotem zwolnienia nie jest wynajmowana i wdzierżawiana,
- 10) oświadczenie, że zakład nie powstał poprzez przekształcenie, przejęcie, podział, bądź połączenie innych podmiotów gospodarczych działających na terenie Miasta i Gminy Lubsko,
- 11) deklaracje roczną o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy (PIT-4R) za ostatni rok podatkowy z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym,
- 12) inne dokumenty wymagane przez organ udzielający pomocy.

§ 16. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczono wielkość pomocy de minimis bądź intensywność pomocy innej niż de minimis, nie dłużej jednak niż 5 lat.

2. Okres zwolnienia, o którym mowa w ust. 1 zależy od:

- 1) kwoty pomocy de minimis bądź pomocy innej niż de minimis jaką otrzymał przedsiębiorca w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tej samej inwestycji w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat podatkowych,
- 2) kwoty pomocy de minimis udzielonej na podstawie niniejszej uchwały,
- 3) kwoty pomocy de minimis bądź pomocy innej niż de minimis otrzymanej przez zakład w różnych formach i z różnych źródeł na realizację tej samej inwestycji w okresie trwania zwolnienia,
- 4) spełnienia warunków zwolnienia określonych w niniejszym programie.

3. Zwolnienie przysługuje do wysokości należnej kwoty podatku, przypadającej proporcjonalnie do ilości miesięcy z danego roku podatkowego, odpowiadającym okresowi zwolnienia.

§ 17. 1. W celu monitorowania warunków oraz wielkości udzielonej pomocy przedsiębiorca zobowiązany jest w terminie 31 dni od zakończenia kolejnego roku zwolnienia złożyć:

- 1) informacje o utrzymaniu zwiększonego poziomu zatrudnienia na druku stanowiącym załącznik nr 5 do uchwały,
- 2) kserokopię zaświadczeń o pomocy de minimis, oraz
- 3) informacje o pomocy innej niż de minimis, dotyczącej tego samego projektu inwestycyjnego, na który udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały na druku stanowiącym część D załącznika do rozporządzenia, o którym mowa w § 15 ust. 2 pkt 3
 - otrzymanych za rok objęty zwolnieniem, poprzedzający taką informację, niezależnie od formy i źródła tych pomocy, bądź oświadczenie o nieotrzymaniu takich pomocy,
- 4) deklaracje roczną o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy (PIT-4R) za ostatni rok podatkowy z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym,
- 5) inne dokumenty lub informacje na wezwanie organu udzielającego pomocy.

2. Osoby prawne są zobowiązane składać, w terminie zgodnym z odrębnymi przepisami deklaracje na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy.

3. Korzystający z pomocy na podstawie przepisów niniejszej uchwały jest zobowiązany:

- 1) do samodzielnego monitorowania warunków uprawniających do zwolnienia,
- 2) przechowywać dokumenty związane z otrzymaną pomocą przez okres 10 lat od dnia, w którym przyznana została ostatnia pomoc w ramach niniejszego programu.

§ 18. 1. Pomoc de minimis udzielana na podstawie niniejszej uchwały podlega sumowaniu z:

- 1) każdą inną pomocą przeznaczoną na realizację tej samej inwestycji – w odniesieniu do tych samych kosztów inwestycji, kwalifikujących się do objęcia pomocą, oraz
- 2) pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia, o którym mowa w § 2
 - otrzymaną przez przedsiębiorcę z różnych źródeł (lokalnych, regionalnych, krajowych bądź wspólnotowych) i w różnych formach w ostatnich 3 latach przed złożeniem wniosku o udzielenie pomocy, tj. w roku, w którym przedsiębiorca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających lat podatkowych.

2. Jeżeli pomoc de minimis udzielana na podstawie niniejszej uchwały jest kumulowana z:

- 1) pomocą, o której mowa w ust. 1 pkt 1, to skumulowana wielkość pomocy nie może przekroczyć maksymalnej intensywności tej pomocy określonej przepisami,
- 2) pomocą, o której mowa w ust. 1 pkt 2, to skumulowana wielkość pomocy nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro, a w przypadku przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie transportu drogowego towarów, kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

§ 19. 1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia. Powyższego należy dokonać na druku stanowiącym załącznik nr 6 do uchwały.

2. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia za cały okres zwolnienia w przypadku:

- 1) podania nieprawdziwych danych co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie,
- 2) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Lubsku, której przedmiotem będzie sprawdzenie kryteriów uzasadniających udzielenie pomocy,
- 3) nie dopełnienia warunku wynikającego z § 13 ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełni warunku wynikającego z § 13 ust. 1 pkt 3-7 traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym utracił te warunki.

4. W przypadku przekroczenia wartości pomocy de minimis lub maksymalnej intensywności pomocy innej niż de minimis – przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło przekroczenie dopuszczalnej kwoty pomocy.

5. Przedsiębiorca, który nie dopełni warunku wynikającego z § 13 ust. 1 pkt 9 traci prawo do zwolnienia od początku kolejnego roku przysługującego zwolnienia.

6. Przedsiębiorca, który nie dopełni obowiązku wynikającego z ust. 1 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym utracił warunki zwolnienia.

7. Utrata prawa do zwolnienia następuje niezależnie od czasu ujawnienia okoliczności powodujących utratę tego prawa.

§ 20. 1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do zwrotu nienależnie otrzymanej kwoty pomocy.

2. Kwota nienależnie uzyskanego zwolnienia stanowi zaległość podatkową, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

3. Zwrot nienależnie otrzymanej kwoty pomocy następuje przez zapłatę podatku wraz z odsetkami od zaległości podatkowych w ciągu 7 dni, licząc od dnia zawiadomienia o utracie prawa do zwolnienia bądź ujawnienia okoliczności powodujących utratę tego prawa.

4. Odsetki naliczane są od dnia utraty prawa do zwolnienia do dnia wpłaty.

5. Beneficjent pomocy nie może ubiegać się od ulgę podatkową przewidzianą w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa dotyczącą spłaty nienależnie otrzymanej kwoty pomocy.

§ 21. 1. Pomoć może być udzielona wyłącznie wtedy, gdy beneficjent po zakończeniu inwestycji złoży wniosek o udzielenie pomocy de minimis, a organ udzielający pomocy powiadomi przedsiębiorcę w formie pisemnej o spełnieniu warunków uzyskania zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały.

2. Opierając się na zebranej w sprawie dokumentacji organ udzielający pomocy:

- 1) ocenia, czy dokonane przedsięwzięcie faktycznie spełnia cechy nowej inwestycji oraz czy dany przypadek nie kwalifikuje się do któregośkolwiek z wyłączeń spod stosowania pomocy de minimis, co jest podstawą do kontynuacji oceny i ostatecznie przyznania pomocy lub odrzucenia wniosku,
- 2) sprawdza, czy udzielenie wnioskowanej pomocy nie spowoduje przekroczenia dopuszczalnej wielkości pomocy de minimis bądź intensywności pomocy innej niż de minimis otrzymanej przez zakład na ten sam cel,
- 3) ustala kwotę pomocy jaką może otrzymać zakład od Gminy Lubsko oraz okres czasu zwolnienia.

3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 nie spełnia wymogów określonych przepisami niniejszej uchwały, określonych w § 15 ust. 1 i 2 organ udzielający pomocy wzywa przedsiębiorcę do usunięcia braków w terminie 7 dni, z pouczeniem, że niewypełnienie tego warunku spowoduje pozostawienie podania bez rozpatrzenia.

4. Rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 1 następuje nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia.

5. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 beneficjent wykazuje korzystanie ze zwolnienia w składanej deklaracji/informacji (lub dokonuje jej korekty) na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

6. Organ udzielający pomocy wydaje przedsiębiorcy zaświadczenie stwierdzające, że udzielona pomoc jest pomocą de minimis.

7. Zaświadczenie, o których mowa w ust. 6 wydaje się z urzędu w terminie 2 miesięcy od dnia udzielenia pomocy.

8. W przypadku zakończenia okresu zwolnienia bądź utraty warunków uprawniających do zwolnienia przedsiębiorca składa korektę deklaracji/informacji na podatek od nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

9. Organ udzielający pomocy uprawniony jest do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przez beneficjentów pomocy warunków zwolnienia i obowiązków zawartych w programie, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym informacji i dokumentów składanych przez przedsiębiorców.

10. Organ udzielający pomocy może żądać od przedsiębiorcy przedłożenia w określonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień i dokumentów niezbędnych wg organu do oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzoru i monitorowania.

§ 22. Wnioski o udzielenie pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały można składać do dnia 31 grudnia 2020 roku.

§ 23. Traci moc uchwała nr LIV/332/14 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 24 września 2014 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2014 r. poz. 1694).

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubska.

§ 25. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i obowiązuje do 30 czerwca 2021 roku.

2. Uchwała podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Lubsku: www.bip.lubsko.pl

I Wiceprzewodnicząca Rady

Sylwia Werstler

**Załącznik nr 1
do uchwały nr LVI/ 348/14
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 5 listopada 2014 roku**

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Lubska

**Oświadczenie
przedsiębiorcy o wartości nowej inwestycji**

Spełniając obowiązek wynikający z § 15 ust. 2 pkt 5 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis

oświadczam, że wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych w wartości materialne¹ oraz niematerialne i prawne² bezpośrednio związanych z nową inwestycją, o której mowa w § 4 pkt 6 lit.³ uchwały wyniosła łącznie zł.

Jednocześnie oświadczam, że kwota ta dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu wejścia w życie uchwały.

W załączeniu przedkładam kserokopię dokumentów potwierdzających zrealizowaną inwestycję.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy)

¹To jest: cena nabycia gruntów; cena nabycia albo nakłady na budowle i budynki (koszt budynków biurowych, hal produkcyjnych) oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, w szczególności: maszyny i urządzenia, narzędzia, przyrządy i aparaturę, wyposażenie techniczne do prac biurowych, infrastrukturę techniczną. W przypadku zakupu przedsiębiorstwa należy odliczyć ceny nabycia tych składników, w stosunku do których udzielono już pomocy.

² To jest: cena nabycia wartości niematerialnych i prawnych: uzyskanie patentów (dotyczące wynalazków, utworów), zakup licencji (np. na program komputerowy), know-how lub nieopatentowanej wiedzy technicznej.

³ Należy wpisać właściwą literę zgodną z utworzoną inwestycją.

**Załącznik nr 2
Do uchwały nr LVI/ 348/14
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 5 listopada 2014 roku**

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)
.....

Burmistrz Lubska

**Oświadczenie
przedsiębiorcy o utworzeniu nowych miejsc pracy
w wyniku dokonania nowej inwestycji**

Spełniając obowiązek wynikający z § 15 ust. 2 pkt 6 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis

***oświadczam**, że w wyniku dokonania nowej inwestycji na nieruchomości położonej w przy ul. zatrudnię w ciągu 3 lat od jej zakończenia (tj. od roku), 3 nowych pracowników. Jednocześnie oświadczam, że w/w pracowników zatrudnię na pełny etat oraz na umowę o pracę na czas określony obejmujący okres zwolnienia lub na czas nieokreślony.*

Po zatrudnieniu dodatkowych pracowników, zwiększony poziom zatrudnienia wyniesie: osób, co w przeliczeniu na pełne etaty wyniesie: etatów.

.....
(podpis przedsiębiorcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)
.....

Burmistrz Lubska

Oświadczenie o wysokości zatrudnienia

Spełniając obowiązek wynikający z § 15 ust. 2 pkt 7 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis

oświadczam, że zatrudnienie w moim zakładzie z ostatnich pełnych 12-tu miesięcy¹ poprzedzających miesiąc, w którym zakończono nową inwestycję wynosi: pracowników, co w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy wynosi etatów.

Dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej z podaniem stanowiska służbowego)

¹ Od liczby miejsc pracy utworzonych w ciągu 12-tu miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym zakończono realizację inwestycji należy odjąć liczbę miejsc pracy zlikwidowanych w tym samym okresie czasu. Dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w okresie krótszym niż 12 miesięcy, przyjmuje się poziom zatrudnienia z okresu prowadzenia działalności gospodarczej, dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą poziom zatrudnienia liczy się od zera.

Do zatrudnionych zaliczamy: osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, osoby zatrudnione przy pracach interwencyjnych i robotach publicznych, finansowanych z Funduszu Pracy (czyli współfinansowanych ze środków publicznych), osoby młodociane pracujące na podstawie umowy o pracę (nie o naukę zawodu), osoby przebywające za granicą na podstawie delegacji służbowej, właściciela firmy, o ile świadczy pracę, osoby przebywające na zwolnieniu chorobowym, niezależnie od tego, ile przebywają na tym zwolnieniu, osoby przebywające na urlopie macierzyńskim w okresie przebywania na tym urlopie.

Do zatrudnionych nie zalicza się: osób wykonujących pracę nakładczą (potocznie: chałupniczą), uczniów którzy zawarli z zakładem pracy umowę o naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy (czyli nie umowę o pracę), stażystów lub studentów uczestniczących w szkoleniu zawodowym na podstawie umowy stażu lub szkolenia zawodowego, osób przebywających na urlopie bezpłatnym w okresie przebywania na tym urlopie, osób zatrudnionych na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

**Załącznik nr 4
do uchwały nr LVI/ 348/14
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 5 listopada 2014 roku**

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)
.....

Burmistrz Lubska

**Zobowiązanie
przedsiębiorcy do utrzymania nowej inwestycji
oraz zwiększonego poziomu zatrudnienia**

Stosownie do postanowień zawartych w § 15 ust. 2 pkt 8 uchwały nr LVI/348/14 Rady Miejskiej w Lubsku z dnia 5 listopada 2014 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis, składam następującej treści zobowiązanie:

*„Niniejszym zobowiązuję się do utrzymania – przez okres objęty zwolnieniem – nowej inwestycji (przeprowadzonej na nieruchomości położonej w przy ul.)
oraz zwiększonego poziomu zatrudnienia¹”.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy)

¹„Zwiększony poziom zatrudnienia” tj. liczba pracowników wykazana w załączniku nr 2 i 3 do uchwały.

**Załącznik nr 5
do uchwały nr LVI/ 348/14
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 5 listopada 2014 roku**

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)
.....

Burmistrz Lubska

Informacja o stanie zatrudnienia

Spełniając obowiązek wynikający z § 17 ust. 1 pkt 1 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis

oświadczam, że na dzień roku stan zatrudnienia pracowników w zakładzie położonym w przy ul. w przeliczeniu na pełne etaty wyniósł łącznie etatów, w tym etatów pracowników zatrudnionych w związku z nową inwestycją.

Dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej
z podaniem stanowiska służbowego)

**Załącznik nr 6
do uchwały nr LVI/ 348/14
Rady Miejskiej w Lubsku
z dnia 5 listopada 2014 roku**

.....
(imię i nazwisko / pełna nazwa przedsiębiorstwa)

.....

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

.....

Burmistrz Lubska

**Zawiadomienie przedsiębiorcy
o utracie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości**

Spełniając obowiązek wynikający z § 19 ust. 1 uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Miasta i Gminy Lubsko w celu tworzenia nowych miejsc pracy w ramach pomocy de minimis **niniejszym zawiadamiam**, iż utraciłem prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości w związku z wystąpieniem następujących okoliczności¹:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Niniejszego zawiadomienia dokonuję w ciągu dni od zaistnienia zdarzenia powodującego utratę prawa do zwolnienia.

Jednocześnie informuję, że dokonam dobrowolnie zwrotu nienależnie otrzymanej kwoty pomocy w ciągu 7 dni, licząc od dnia złożenia niniejszego zawiadomienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis przedsiębiorcy)

¹Należy podać przyczynę utraty prawa do dalszego zwolnienia wynikającą z uchwały.