

Zarządzenie 114/z/2022
Burmistrza Lubska
z dnia 20.09.2022.r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego o udzielenie w roku 2022 dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadania publicznego.

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265 z późn. zm)

zarządzam co następuje:

§ 1. W celu opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób nazwa zadania: **Zapewnieniu schronienia osobom bezdomnym w ogrzewalni w okresie od 01.10.2022 r. do 31.12.2022r. (otwarta: od poniedziałku do piątku w godzinach od 18.00- 8.00; sobota i niedziela - całodobowo)**” zgodnie ze standardami podstawowych usług świadczonych w ogrzewalniach zawartych w załączniku nr 4 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych i ogrzewalni w zakresie: złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Gminy Lubsko ubiegające się o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych zawartych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych przez Gminę Lubsko w 2022 r., powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej komisją, w składzie:

1. Elżbieta Haściło - Przewodniczący Komisji,
2. Marika Drewniak - członek,
3. Lidia Rogacewicz - członek
4. Rafał Krzywokulski - członek (przedstawiciel organizacji pozarządowej)
5. Małgorzata Lewicka – członek (przedstawiciel organizacji pozarządowej)

§ 2. Tryb pracy Komisji oraz kryteria skali ocen ofert określa regulamin będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Przewodniczącemu Komisji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca
Burmistrza Lubska

/-/ Iwona Poszwa

Załącznik do
zarządzenia 114/z/2022
Burmistrza Lubuska
z dnia 20.09.2022 r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

W celu zaopiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w ramach konkursów ofert Burmistrz Lubuska powołuje komisję konkursową.

1. Komisja Konkursowa jest powołana w zakresie sprawdzenia pod względem formalnym merytorycznym i dokonania oceny oraz określenia wysokości dofinansowania najkorzystniejszych ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Komisja Konkursowa składa się z pięciu osób, w tym trzech przedstawicieli wskazanych przez Burmistrza Lubuska oraz dwóch osób wskazanych przez organizację z wyłączeniem osób wskazanych przez "organizację", biorące udział w konkursie.

3. Komisja może powołać osobę z głosem doradczym bez prawa opiniowania ofert posiadającą specjalistyczną wiedzę z zakresu rozpatrywanego w ramach konkursu ofert zadania publicznego.

4. Każdy członek komisji konkursowej podpisuje oświadczenie o bezstronności.

5. Komisja obraduje zawsze w składzie, co najmniej 3 Członków.

6. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

7. Przewodniczącego komisji wybierają członkowie komisji poprzez głosowanie.

8. Terminy i miejsce zebrań Komisji ustalane są przez Przewodniczącego Komisji.

9. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym.

10. Oferty niekompletne pod względem formalnym mogą być uzupełnione w przeciągu trzech dni od dnia dostarczenia wezwania do uzupełnienia w formie listownej, telefonicznej lub e-mailowego.

11. Komisja sprawdza oferty także pod względem merytorycznym, ich zgodności z zakresem zadań określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na zadania publiczne na rok 2022 r. Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.

12. Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert pod względem merytorycznym stosują następujące kryteria ocen:

a) merytoryczna wartość oferty (zgodność z potrzebami społecznymi, innowacyjność, sposób przygotowania, jakość wykonania zadania) -skala ocen 0-5 punktów,

b) możliwość realizacji zadania przez organizację (kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, niezbędne do wykonywania zadania, charakter wcześniejszych kontaktów w ramach realizacji zadań publicznych oferenta z Urzędem Miejskim w Lubsku, referencje) -skala ocen 0-5 punktów,

c) realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym wkład rzeczowy osobowy -skala ocen 0-5 punktów,

d) udział środków własnych oferenta w realizacji zadania dla ofert o wsparcie realizacji zadania:

powyżej 50% -5 punktów

41 %-50% -4 punkty

31%-40%-3 punkty

21%-30%-2 punkty

11 %-20%-1 punkty

do 10% -0 punktów

13. Ocena danej oferty jest ważna, o ile została oceniona przez co najmniej 3 osoby z komisji

14. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

15. Ocena końcowa danej oferty jest, średnią arytmetyczną, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez członków Komisji.

16. Do realizacji zadania publicznego brane pod uwagę jedynie te oferty których średnia o której mowa w pkt.15 wynosi minimum 10 pkt. Oferty, które otrzymały poniżej ww. punktacji zostają odrzucone.

17. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.

18. Komisja zastrzega sobie prawo do zapraszania przedstawicieli reprezentujących oferentów w celu składania wyjaśnień dotyczących oferty.

19. Komisja dokonuje wyboru oferty która uzyska największą liczbę punktów

20. Komisja może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty

21. Przewodniczący Komisji sporządza z posiedzenia Komisji zbiorczy protokół w formie:

a) Wykazu podmiotów wraz z uzyskanymi punktami oceny końcowej, którym Komisja postanowi udzielić dofinansowania na realizację zadania publicznego dla Gminy Lubska wraz z proponowanymi kwotami.

b) Wykazu podmiotów, którym Komisja nie udzieli dofinansowania na realizację zadania publicznego.

c) Przedstawia protokół z wynikami dla Burmistrza Lubska, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert które będą realizowane jako zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert.