

Zarządzenie 116/z/2021
Burmistrza Lubska
z dnia 29.11.2021 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania konkursowego o udzielenie w roku 2021 dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadania publicznego.

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1. W celu opiniowania ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób nazwa zadania: **prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy (ŚDS) dla osób z zaburzeniami psychicznymi**, złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie Gminy Lubsko ubiegające się o udzielenie dotacji na realizację zadań publicznych zawartych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych przez Gminę Lubsko w 2022 r., powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej komisją, w składzie:

1. Elżbieta Haściło -Przewodniczący Komisji,
2. Bartłomiej Sówka -członek,
3. Marika Drewniak -członek
4. Agnieszka Antoniszyn-członek (przedstawiciel organizacji pozarządowej)
5. Maria Firlik-członek (przedstawiciel organizacji pozarządowej)

§ 2. Tryb pracy Komisji oraz kryteria skali ocen ofert określa regulamin będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Przewodniczącemu Komisji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz
Janusz Dudajęć

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

W celu zaopiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w ramach konkursów ofert Burmistrz Lubaska powołuje komisję konkursową.

1. Komisja Konkursowa jest powołana w zakresie sprawdzenia pod względem formalnym merytorycznym i dokonania oceny oraz określenia wysokości dofinansowania najkorzystniejszych ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Komisja Konkursowa składa się z pięciu osób, w tym trzech przedstawicieli wskazanych przez Burmistrza Lubaska oraz dwóch osób wskazanych przez organizację z wyłączeniem osób wskazanych przez "organizację", biorące udział w konkursie.
3. Komisja może powołać osobę z głosem doradczym bez prawa opiniowania ofert posiadającą specjalistyczną wiedzę z zakresu rozpatrywanego w ramach konkursu ofert zadania publicznego.
4. Każdy członek komisji konkursowej podpisuje oświadczenie o bezstronności.
5. Komisja obraduje zawsze w składzie, co najmniej 3 Członków.
6. Posiedzeniom Komisji przewodniczy Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.
7. Przewodniczącego komisji wybierają członkowie komisji poprzez głosowanie.
8. Terminy i miejsce zebrań Komisji ustalane są przez Przewodniczącego Komisji.
9. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem formalnym.
10. Oferty niekompletne pod względem formalnym mogą być uzupełnione w przeciągu trzech dni od dnia dostarczenia wezwania do uzupełnienia w formie listownej, telefonicznej lub e-mailowego.
11. Komisja sprawdza oferty także pod względem merytorycznym, ich zgodności z zakresem zadań określonych w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na zadania publiczne na rok 2021 r. Oferty niezgodne z tym zakresem zostają odrzucone.
12. Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert pod względem merytorycznym stosują następujące kryteria ocen:
 - a) merytoryczna wartość oferty (zgodność z potrzebami społecznymi, innowacyjność, sposób przygotowania, jakość wykonania zadania) -skala ocen 0-5 punktów,
 - b) możliwość realizacji zadania przez organizację (kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów, niezbędne do wykonywania zadania, charakter wcześniejszych kontaktów w ramach realizacji zadań publicznych oferenta z Urzędem Miejskim w Lubsku, referencje) -skala ocen 0-5 punktów,
 - c) realność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w tym wkład rzeczowy osobowy -skala ocen 0-5 punktów,
 - d) udział środków własnych oferenta w realizacji zadania dla ofert o wsparcie realizacji zadania:
 - powyżej 50% -5 punktów
 - 41 %-50% -4 punkty
 - 31%-40%-3 punkty
 - 21%-30%-2 punkty
 - 11 %-20%-1 punkty
 - do 10% -0 punktów

13. Ocena danej oferty jest ważna, o ile została oceniona przez co najmniej 3 osoby z komisji.
14. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.
15. Ocena końcowa danej oferty jest, średnią arytmetyczną, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez członków Komisji.
16. Do realizacji zadania publicznego brane pod uwagę jedynie te oferty których średnia o której mowa w pkt.15 wynosi minimum 10 pkt. Oferty, które otrzymały poniżej ww. punktacji zostają odrzucone.
17. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w budżecie projektu, które zostaną objęte dofinansowaniem.
18. Komisja zastrzega sobie prawo do zapraszania przedstawicieli reprezentujących oferentów w celu składania wyjaśnień dotyczących oferty.
19. Komisja dokonuje wyboru oferty która uzyska największą liczbę punktów
20. Komisja może dokonać wyboru więcej niż jednej oferty.
21. Przewodniczący Komisji sporządza z posiedzenia Komisji zbiorczy protokół w formie:
 - a) Wykazu podmiotów wraz z uzyskanymi punktami oceny końcowej, którym Komisja postanowi udzielić dofinansowania na realizację zadania publicznego dla Gminy Lubska wraz z proponowanymi kwotami.
 - b) Wykazu podmiotów, którym Komisja nie udzieli dofinansowania na realizację zadania publicznego.
 - c) Przedstawia protokół z wynikami dla Burmistrza Lubska, który dokonuje ostatecznego wyboru ofert które będą realizowane jako zadania publiczne w ramach otwartego konkursu ofert.