

**Burmistrz Lubska
Plac Wolności 1
68-300 Lubsko**

**WNIOSEK
o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

Oznaczenie rodzaju zezwolenia: (zaznaczyć właściwe „X”)

- „A” - do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo
- „B” - powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- „C” - powyżej 18% zawartości alkoholu

Sprzedaż napojów alkoholowych będzie prowadzona z przeznaczeniem do spożycia (zaznaczyć właściwe „X”):

- w miejscu sprzedaży
- poza miejscem sprzedaży

Oznaczenie przedsiębiorcy: (imię i nazwisko przedsiębiorcy albo nazwa osoby prawnej)

.....

Adres przedsiębiorcy albo siedziba osoby prawnej:

.....

Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym
(dotyczy przedsiębiorców zarejestrowanych w KRS)

NIP

(w przypadku spółki cywilnej należy podać NIP spółki oraz NIP każdego wspólnika spółki cywilnej)

Pełnomocnik*: (imię i nazwisko, adres zamieszkania)

.....

Oznaczenie imprezy podczas której planowana jest sprzedaż: (nazwa i miejsce imprezy np. adres, numer stoiska, działka, obręb, rejon ulic, położenie w odniesieniu do innych obiektów)

.....

.....

Wnioskowany termin sprzedaży napojów alkoholowych:

Adres punktu składowania napojów alkoholowych (magazynu dystrybucyjnego):

.....

.....
Podpis(y) przedsiębiorcy(ów) lub pełnomocnika(ów)*

*W przypadku prowadzenia działalności na podstawie umowy spółki cywilnej – podpisy wszystkich wspólników.

*W przypadku ustanowienia pełnomocnika do wniosku należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej, zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.).

POUCZENIE

1. Do wniosku o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych należy dołączyć:
 - zgodę organizatora imprezy na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - zgodę właściciela lub zarządcy terenu (obiektu, na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
 - szkic sytuacyjny terenu z naniesionym punktem sprzedaży napojów alkoholowych,
 - zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualnym dowodem opłaty za korzystanie z zezwolenia – dot. przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych poza Gminą Lubsko.
2. Wniosek należy złożyć z kompletem załączników (oryginały dokumentów do wglądu).
3. Wniosek złożony bez wymaganych dokumentów i nieuzupełniony **w terminie 7 dni od doręczenia wezwania**, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.).

4. Jednorazowe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wydawane jest na okres **do 2 dni** przedsiębiorcom posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu **w stałych punktach sprzedaży lub podczas organizacji przyjęć** oraz jednostkom Ochotniczych Straży Pożarnych.
5. Opłatę za korzystanie z zezwolenia należy wnieść bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu nr:
PKO BANK POLSKI – 42 10 20 5402 0000 0502 0267 7714
6. Do dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa należy dołączyć dowód zapłaty opłaty skarbowej w wysokości **17 zł**. Opłatę skarbową należy wnieść gotówką w Biurze Obsługi Interesanta Ratusz ul. Plac Wolności 1, 68-300 Lubsko pok. nr 1 lub bezgotówkowo na rachunek bankowy Urzędu nr:

PKO BANK POLSKI – 42 10 20 5402 0000 0502 0267 7714

Podstawa prawna: art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, przez Burmistrza Lubska, reprezentującego Urząd Miejski w Lubsku z siedzibą przy Pl. Wolności 1, w postaci:

1. wykorzystania numeru telefonu
2. wykorzystania adresu e-mail

w celu: przekazania przez Urząd istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, jednocześnie oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania jak również wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie.

.....
(podpis(y) przedsiębiorcy(ców) lub pełnomocnika)