

Lubsko, dnia 23 października 2018 roku

ODPOWIEDŹ NA PYTANIA WYKONAWCÓW

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

"Udzielenie pożyczki w wysokości 1 265 670,00 PLN dla Gminy Lubsko"

Działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz. U. 2017 roku, poz. 1579 ze zm.) informujemy, że do Zamawiającego wpłynęły następujące pytania do SIWZ:

Zapytanie nr 1:

Dla zapewnienia konkurencyjności postępowania przetargowego poprzez umożliwienie wzięcia udziału w tymże przetargu również podmiotom działającym na podstawie ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (tj. funduszy inwestycyjnych), prosimy – w razie wyboru oferty funduszu inwestycyjnego – o zgodę na wykreślenie z SIWZ odniesienia do "świadczenia / wykonywania usług " przez Wykonawcę w ramach tegoż przetargu wraz ze stosownym przeredagowaniem odpowiednich zapisów, z uwagi na przepisy regulujące funkcjonowanie funduszy inwestycyjnych, wedle których podmioty te nie są powołane do świadczenia usług finansowych, lecz do lokowania kapitałów w toku swej działalności inwestycyjnej. Powyższe przyczyni się do pozyskania przez Zamawiającego potencjalnie większej liczby bardziej korzystnych ofert.

Odpowiedź na pytanie 1:

Zamawiający nie uniemożliwia udziału w postępowaniu podmiotom działającym na podstawie ww. przepisach.

Zapytanie nr 2:

Prosimy Zamawiającego o zgodę na podpisanie umowy pożyczki na wzorze Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów cz. II SIWZ Istotne postanowienia treści umowy.

Odpowiedź na pytanie 2:

Zamawiający wyraża zgodę.

Zapytanie nr 3:

Prosimy Zamawiającego o ujednoczenie terminu uruchomienia pożyczki. W pkt. 8 cz. I SIWZ Zamawiający wskazuje na 30.11.2018 r., w pkt. 19.2) cz. I SIWZ 19.11.2018 r, z kolei w pkt. 11 cz. II SIWZ Zamawiający wskazuje datę 15.11.2018 r.

Odpowiedź na pytanie 3:

Zamawiający ujednocza termin uruchomienia pożyczki do 15.11.2018 r.

Zapytanie nr 4:

Prosimy Zamawiającego - wyłącznie dla celów obliczeniowych i zachowania porównywalności ofert - o wskazanie hipotetycznej daty uruchomienia kwoty pożyczki, którą Wykonawcy mają przyjąć do obliczenia ceny oferty.

Odpowiedź na pytanie 4:

Zamawiający ujednolica termin uruchomienia kredytu na 15.11.2018 r.

Zapytanie nr 5:

Prosimy o potwierdzenie, że faktyczny termin wypłaty środków nie będzie wcześniejszy niż termin wskazany przez Zamawiającego do obliczenia ceny oferty. Na gruncie ustawy niemożliwe jest zwiększenie wartości umowy w stosunku do wartości oferty, a taka konieczność mogłaby zaistnieć w przypadku wcześniejszego uruchomienia środków.

Odpowiedź na pytanie 5:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 6:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający przewiduje jednorazowe uruchomienie środków z tyt. udzielonej pożyczki, na co wskazuje zapis o wykorzystaniu kredytu – do 30.11.2018 r. (część I pkt. 8 SIWZ). Opis jednego z kryterium oceny ofert: Termin wypłaty transzy pożyczki (ogłoszenie rozdz. IV.2.2) oraz zapis o zmianach terminów wykorzystania pożyczki mogą sugerować, że uruchomienie ma nastąpić w transzach (ogłoszenie rozdz.IV.5.).

Odpowiedź na pytanie 6:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 7:

W przypadku, jeśli uruchomienie środków miałyby nastąpić w transzach prosimy o wskazanie liczby transz oraz hipotetycznych terminów ich uruchomienia celem obliczenia ceny oferty.

Odpowiedź na pytanie 7:

Nie dotyczy, w związku z odpowiedzią na pytanie 6.

Zapytanie nr 8:

Prosimy o potwierdzenie, że dniem wydania pożyczki będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.

Odpowiedź na pytanie 8:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 9:

Prosimy o potwierdzenie, że za dzień zapłaty raty przez Zamawiającego uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

Odpowiedź na pytanie 9:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 10:

Prosimy o doprecyzowanie sposobu płatności prowizji od udzielonej pożyczki: a) Czy będzie płatna jednorazowo przez potrącenie z kwotą pożyczki, w dniu wydania pożyczki i uruchomienia I transzy? b) czy ma być płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowego Wykonawcy?

W przypadku odmiennej interpretacji prosimy o wskazanie sposobu spłaty prowizji i terminu jej zapłaty.

Odpowiedź na pytanie 10:

Prowizja będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowego Wykonawcy.

Zapytanie nr 11:

Prosimy Zamawiającego o informację o przesunięciu terminów realizacji jakiego zadania Zamawiający pisze w ogłoszeniu rozdz.IV.5.

Odpowiedź na pytanie 11:

Zadanie planowane do sfinansowania z pożyczki planowane jest do realizacji w ramach projektu **pn. „Strażacy na Pograniczu Polsko-Saksońskim, to innowacyjny sprzęt ratowniczo – gaśniczy, rozwijająca się gospodarka, skuteczni wobec migracji ludności”** w ramach IV Osi Priorytetowej „Współpraca partnerska i potencjał instytucjonalny”, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - PW INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020

Zapytanie nr 12:

Prosimy o zmianę stawki WIBOR 1M ze średniej arytmetycznej stawek WIBOR 1M obowiązujących w okresie od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego dany okres odsetkowy na stawkę WIBOR1M określona dla konkretnego dnia np. stawka o WIBOR1M obowiązująca na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Gmina zobowiązana jest do spłaty raty.

Odpowiedź na pytanie 12:

Zamawiający dokonał zmian w SIWZ.

Zapytanie nr 13:

Prosimy o potwierdzenie, że do obliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

Odpowiedź na pytanie 13:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 14:

Jednocześnie zwracamy się z prośbą o potwierdzenie, iż do celów obliczeniowych oferty należy przyjąć WIBOR 3M z dnia 23.10.2018 r.

Odpowiedź na pytanie 14:

Zamawiający potwierdza, ale dla WIBOR 1M z dnia 23.10.2018 r.

Zapytanie nr 15:

Prosimy o potwierdzenie, że w zmiana oprocentowania umowy spowodowana zmianą stopy WIBOR, nie stanowi jej zmiany i nie wymaga jej wypowiedzenia, ani zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy.

Odpowiedź na pytanie 15:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 16:

Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że ewentualna wcześniejsza spłata będzie się odbywała w terminach rat wskazanych w harmonogramie spłat.

Odpowiedź na pytanie 16:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 17:

Prosimy o potwierdzenie, że karencja, o której Zamawiający pisze w pkt. 2) cz. II Istotne Postanowienia treści umowy dotyczy tylko kapitału głównego natomiast odsetki bieżące będą płatne na bieżąco począwszy od miesiąca, w którym uruchomiono środki. W przypadku odmiennej interpretacji prosimy o wyjaśnienie.

Odpowiedź na pytanie 17:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 18:

Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do wzoru umowy zapisu w brzmieniu: „Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z ofertą stanowią integralną część umowy”.

Odpowiedź na pytanie 18:

Taki zapis już jest w pkt 17 części II SIWZ.

Zapytanie nr 19:

Prosimy Zamawiającego o odpowiedź czy wyraża zgodę, aby weksel i deklaracja wekslowa były wzorami Wykonawcy. Czy Zamawiający wymaga dołączenia wzorów ww. dokumentów do oferty?

Odpowiedź na pytanie 19:

Zamawiający wyraża zgodę, żeby weksel i deklaracja wekslowa były wzorami Wykonawcy.

Zapytanie nr 20:

W przypadku braku zgody na powyższe prosimy Zamawiającego o udostępnienie jako załącznik do odpowiedzi lub na stronie internetowej Gminy wzorów weksla i deklaracji wekslowej Zamawiającego.

Odpowiedź na pytanie 20:

Nie dotyczy, patrz odpowiedź na pytanie 19.

Zapytanie nr 21:

Czy Zamawiający potwierdza, że zabezpieczenia umowy będą obejmować wartość umowy wraz z odsetkami i całkowitym kosztem jej udzielenia?

Odpowiedź na pytanie 21:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 22:

Prosimy Zamawiającego o możliwość wprowadzenia do umowy zapisu, zgodnie z którym uruchomienie środków nastąpi pod warunkiem ustanowienia zabezpieczenia w postaci weksla własnego in blanco wraz z deklaracją wekslową?

Odpowiedź na pytanie 22:

Zamawiający potwierdza taką możliwość.

Zapytanie nr 23:

Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, iż umowa wraz z wekslem i deklaracją wekslową zostaną podpisane przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.

Odpowiedź na pytanie 23:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 24:

Prosimy Zamawiającego o potwierdzenie, że za opóźnienie w płatności, Wykonawca będzie mógł naliczyć odsetki ustawowe określone w ustawie z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych? W przypadku odpowiedzi negatywnej, pragniemy poinformować, iż na podstawie art. 13 ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych postanowienia umowy wyłączone lub ograniczające uprawnienia wierzyciela lub obowiązki dłużnika do naliczania odsetek za opóźnienie z niniejszej ustawy są nieważne, zatem zapisy art. 8 owej ustawy stosuje się odpowiednio.

Odpowiedź na pytanie 24:

Zamawiający potwierdza.

Zapytanie nr 25:

Z uwagi na zapisy Części II pkt 12) Istotne Postanowienia Treści Umowy prosimy Zamawiającego o wskazanie terminu w jakim poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z prawa odstąpienia od uruchomienia pożyczki lub skorzystania z części pożyczki.

Odpowiedź na pytanie 25:

5 dni przed datą uruchomienia pożyczki.

Zapytanie nr 26:

Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych prosimy o rozszerzenie katalogu zmian umowy jakie dopuszcza Zamawiający oraz dodanie do Istotnych Postanowień umowy punktów o następującym brzmieniu:

„Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następującym zakresie:

- a) zmiany ceny brutto spowodowanej wzrostem stawki VAT;
- b) zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia
- c) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- d) zmiany numeru konta bankowego w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- e) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
- f) nastąpiła zmiana danych podmiotów zawierających umowę (np. w wyniku przekształceń, przejęć, itp.;
- g) obniżenia ceny przedmiotu umowy przez Wykonawcę.”

Odpowiedź na pytanie 26:

Nie są to zmiany istotne więc nie ma konieczności ich wprowadzania, zgodnie z art. 144 ust 1e ustawy Pzp.

Zapytanie nr 27:

Prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do IPTU zapisu w brzmieniu:

„Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę i obowiązuje do dnia 30.06.2019 r. lub wykonania przez Zamawiającego wszystkich zobowiązań z niej wynikających. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy”.

Odpowiedź na pytanie 27:

Zamawiający wyraża zgodę.

Zapytanie nr 28:

Prosimy Zamawiającego o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy zapisu o możliwości postawienia zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy w stan natychmiastowej wymagalności w przypadku nierealizowania zobowiązań przez Zamawiającego. Proponujemy poniższy zapis:

„Opóźnienie w zapłacie całości bądź części którejkolwiek raty przekraczające 30 dni skutkować będzie powstaniem po stronie Wykonawcy prawa do postawienia całości niespłaconego zadłużenia w stan natychmiastowej wymagalności oraz żądania zapłaty całości niespłaconego zadłużenia.”

Jeżeli Zamawiający zechce wprowadzić inny niż 30 dniowy termin wspomniany powyżej, prosimy o jego wskazanie.

Odpowiedź na pytanie 28:

Zamawiający wyraża zgodę z zastrzeżeniem:

„Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu przez osobę reprezentującą Wykonawcę i obowiązuje do dnia 30.06.2019 r. lub wykonania przez Zamawiającego wszystkich

zobowiązań z niej wynikających. Dzień zawarcia umowy jest odnotowywany przy nazwisku reprezentanta Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca wyrazi zgodę dla Zamawiającego na przedłużenie terminu spłaty pożyczki w przypadku przedłużenia się terminu otrzymania dotacji przez Gminę Lubska w ramach projektu pn. „Strażacy na Pograniczu Polsko-Saksońskim, to innowacyjny sprzęt ratowniczo – gaśniczy, rozwijająca się gospodarka, skuteczni wobec migracji ludności” w ramach IV Osi Priorytetowej „Współpraca partnerska i potencjał instytucjonalny”, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - PW INTERREG Polska – Saksonia 2014-2020”.

Zapytanie nr 29:

Prosimy o udostępnienie następujących dokumentów:

- Sprawozdanie z wykonania budżetu [Rb-NDS] za ostatni pełny rok sprawozdawczy;
- Sprawozdanie o stanie zobowiązań [Rb-Z] za ostatni pełny rok sprawozdawczy;
- Uchwała w sprawie aktualnej wieloletniej prognozy finansowej [WPF] wraz z załącznikami;
- Zaświadczenie o wyborze Burmistrza oraz powołanie na stanowisko Skarbnika.

Odpowiedź na pytanie 29:

Udostępniamy w załączeniu powyższy dokumenty.

Zapytanie nr 30:

W związku ze standardami obowiązującymi u Wykonawcy prosimy o wyrażenie zgody na wprowadzenie do umowy następujących zapisów:

“Klauzula salwatoryjna

1. *Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.*
2. *Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.*
3. *Jeżeli postanowień Umowy nie da się zastąpić postanowieniami ważnymi i w pełni skutecznymi albo jeżeli okaże się, że Umowa zostanie uznana za nieważną bądź nieskuteczną wówczas Zamawiający zwraca Wykonawcy równowartość kwoty wskazanej w §__ Umowy wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych liczonymi od dnia zawarcia niniejszej Umowy do dnia zwrotu na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia uznania Umowy za nieważną bądź nieskuteczną na mocy prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu.”*

Odpowiedź na pytanie 30:

Zamawiający wyraża zgody.

Burmistrz Lubska

(-) Lech Jurkowski

Umieszczono na stronie internetowej www.bip.lubsko.pl/zamowienia_publiczne

Jednocześnie został zmodyfikowana treść SIWZ w zakresie zmian wyjaśnionych w odpowiedziach na pytania.

Zmiany zostały zamieszczone na ww. stronie internetowej.

Odpowiedzi na pytania zostały przygotowane

przez Panią Skarbnik Gminy – Danutę Szewczyk