

Lubsko, dnia .....

.....  
/Imię i nazwisko wnioskodawcy/

.....  
/Imię ojca/

.....  
PESEL

.....

.....  
/kod pocztowy, adres zamieszkania/

**Burmistrz Lubska**

**WNIOSEK**  
**Żołnierza rezerwy o ustalenie i wypłatę**  
**Należnego świadczenia rekompensującego**

Proszę o ustalenie i wypłatę należnego świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie (ze stosunku pracy, osobiście prowadzonej działalności gospodarczej) w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi w

.....  
/nr lub nazwa jednostki wojskowej/

W dniach ..... ilość dni ćwiczeń .....

Należne świadczenie proszę wypłacić czekiem bankowym/przelewem \*

na konto nr .....

w banku .....

Załączniki do wniosku

1. Zaświadczenie o odbyciu ćwiczeń.
2. Zaświadczenie o kwocie dziennego utraconego wynagrodzenia netto pracownika w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi / zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego\*

.....  
/podpis wnioskodawcy/