

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:488030-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lubsko: Usługi finansowe i ubezpieczeniowe  
2017/S 235-488030**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Lubsko  
Plac Wolności 1  
Lubsko  
68-300  
Polska  
Osoba do kontaktów: Iwona Poszwa  
Tel.: +48 684576247  
E-mail: [iposzwa2@lubsko.pl](mailto:iposzwa2@lubsko.pl)  
Faks: +48 684576270  
Kod NUTS: PL432

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.bip.lubsko.pl](http://www.bip.lubsko.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [http://www.bip.lubsko.pl/zamowienia\\_publiczne/92/status/rodzaj/wzpz/zwr/](http://www.bip.lubsko.pl/zamowienia_publiczne/92/status/rodzaj/wzpz/zwr/)  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Usługa restrukturyzacji zobowiązań Gminy Lubsko w wysokości 32 017 164,25 PLN poprzez udzielenie finansowania (subrogację) na podst. art. 518 § 1 pkt 3 Kc.  
Numer referencyjny: RZ.2710.26.2017

**II.1.2) Główny kod CPV**

66000000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa restrukturyzacji zobowiązań Gminy Lubsko w wysokości 32 017 164,25 PLN poprzez udzielenie finansowania (subrogację) na podst. art. 518 § 1 pkt 3 Kc.
2. Realizacja usługi nastąpi poprzez subrogację w trybie art. 518 §1 pkt 3) Kodeksu cywilnego. Na podstawie zawartej umowy Wykonawca wstępuje w prawa zaspokojonego wierzyciela tylko do wysokości dokonanej zapłaty, tj. do łącznej kwoty 32 017 164,25 PLN.
3. Ilość wierzycieli, do których nastąpi zapłata – 5.
4. Spłata zobowiązań Gminy Lubsko przez Wykonawcę będzie dokonana w terminie wskazanym przez niego w ofercie, jednak nie później niż do dnia 31.1.2018 roku. Spłata kwoty głównej wraz z odsetkami nastąpi w ratach miesięcznych. Spłata zgodnie z harmonogramem określonym w SIWZ; Koszty związane z usługą Wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży, której wysokość jest niepodwyższana przez cały okres wykonania zamówienia.

Szczegółowy opis zamówienia określa Część III do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Lubsko.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługa restrukturyzacji zobowiązań Gminy Lubsko w wysokości 32 017 164,25 PLN poprzez udzielenie finansowania (subrogację) na podst. art. 518 § 1 pkt 3 Kc.
2. Realizacja usługi nastąpi poprzez subrogację w trybie art. 518 §1 pkt 3) Kodeksu cywilnego. Na podstawie zawartej umowy Wykonawca wstępuje w prawa zaspokojonego wierzyciela tylko do wysokości dokonanej zapłaty, tj. do łącznej kwoty 32 017 164,25 PLN.
3. Ilość wierzycieli, do których nastąpi zapłata – 5.
4. Spłata zobowiązań Gminy Lubsko przez Wykonawcę będzie dokonana w terminie wskazanym przez niego w ofercie, jednak nie później niż do dnia 31.1.2018 roku. Spłata kwoty głównej wraz z odsetkami nastąpi w ratach miesięcznych. Spłata zgodnie z harmonogramem określonym w SIWZ; Koszty związane z usługą Wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży, której wysokość jest niepodwyższana przez cały okres wykonania zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza pobranie przez Wykonawcę prowizji związanej z realizacją zamówienia rozłożoną na 24 raty miesięczne, gdzie oprocentowanie nie może przekroczyć 1,45 %.
6. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zamówienia polegających na spłacie i przejęciu długu.
7. Wymaga się prawa do jednorazowej lub wcześniejszej spłaty - częściowej lub w całości - kwoty zadłużenia Zamawiającego wobec Wykonawcy bez dodatkowych kosztów i opłat z tego tytułu po stronie Zamawiającego.
8. Wymaga się możliwości wydłużenia spłaty zobowiązań poza rok 2033, gdyby zaszły nieprzewidziane okoliczności.

9. Spłata zobowiązań Zamawiającego poprzedzona będzie zawarciem umowy z Wykonawcą, w której strony szczegółowo określą sposób spłaty przejętych zobowiązań według wzoru – Część III niniejszej SIWZ.

10. Wykonawca w ofercie zaoferuje termin spłaty wierzytelności, który będzie podlegał ocenie wg kryterium opisanego w rozdziale 12 (Kryteria oceny ofert) IDW SIWZ, z zastrzeżeniem, że termin nie może być dłuższy niż maksymalny określony przez Zamawiającego.

11. Dowód zaspokojenia Wierzycieli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od daty dokonania zapłaty.

12. Dowodem zaspokojenia Wierzycieli będzie wyciąg z rachunku bankowego Wykonawcy lub inny dokument pochodzący z banku, zawierający potwierdzenie wykonania ww. operacji, albo sporządzone przez należycie reprezentowanego Wierzyciela oświadczenie o otrzymaniu zapłaty tytułem zaspokojenia jego wierzytelności, ze wskazaniem daty i kwoty dokonanej wpłaty. Dowody potwierdzające wartość spłaconych wierzytelności należy w pierwszej kolejności przesłać drogą elektroniczną tj. faxem bądź mailem na wskazany adres, a następnie listem poleconym.

13. Szczegółowy opis zamówienia określa Część III do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Skrócenie maksymalnego terminu spłaty wierzytelności / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2033

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

Posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 r. Prawo bankowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór umowy znajduje się w części II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w którym określono możliwości zmiany umowy.

Zakres zmian umowy został również określony w pkt. 16.1 część I IDW SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

#### **Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 15/01/2018

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 16/03/2018

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 15/01/2018

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

W Urzędzie Miejskim w Lubsku, ul. Powstańców Wlkp. 3, pokój nr 35, II piętro.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.1.SIWZ

4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.5.1 i 4.5.4 SIWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

5. dowód wniesienia wadium (Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 25 000 PLN słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych i 00/100 groszy)

Ponadto:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub brak uprzążności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Ponadto – Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia,wezwe wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 5.3 SIWZ IDW i pkt. 5.4 (jeśli dotyczy) SIWZ IDW.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587840

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy:<http://uzp.gov.pl>

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

##### VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676  
Polska  
Tel.: +48 22457701  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 22457700  
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
05/12/2017